

RICHTLIJNEN JEUGDTRAINERS

Een jeugdtrainer van Sportclub Markelo kenmerkt zich door een positieve houding vooral bij jongere spelers en bij meer specifieke coaching bij oudere spelers. Begeleiding is gericht op om het plezier en het voetbalvermogen op een sportieve wijze te bevorderen.

Een jeugdleider heeft een voorbeeld functie en draagt de gedragscode van Sportclub Markelo actief uit.

GEDRAGSCODE VOOR JEUGDTRAINERS.

Een concrete vertaling van onze uitgangspunten voor de jeugdtrainer wordt hieronder vermeld:

1. Een trainer is aangesteld door de jeugdcommissie (en lid van de KNVB).
2. Een trainer geeft ieder teamlid gelijke kansen.
3. Een trainer vloekt en scheldt niet.
4. Een leider geeft positieve feedback en corrigeert wangedrag.
(Daar waar nodig wordt wangedrag en andere problemen gerapporteerd aan de jeugdcommissie en de ouders).
5. Een trainer gebruikt geen alcohol en rookt niet tijdens de begeleiding van zijn team.
6. Een trainer belt alleen tijdens de begeleiding wanneer dit met voetbalzaken te maken heeft.
7. Een trainer accepteert geen discriminatie, grof taalgebruik, treiteren, pesten, irriteren of kwetsen van wie dan ook.
8. Een trainer dient bij verhindering tijdig een vervanger te regelen en brengt zijn team hiervan op de hoogte (dit geldt ook voor nevenactiviteiten).
9. Een trainer brengt het team op de hoogte van de spelregels.
10. Een trainer zorgt ervoor dat het materiaal voldoet aan de veiligheidseisen en geschikt is voor de leeftijd en de vaardigheid van de spelers.
11. Een trainer volgt het advies op van een arts/verzorger bij het bepalen of een geblesseerde speler wel of niet kan spelen/trainen.

SPECIFIEKE TAKEN VOOR JEUGDTRAINERS

Een trainer:

1. Verzorgt trainingen op de aangewezen tijden.
2. Maakt afspraken over wedstrijdvoorbereiding, warming-up, afmelden, studie in relatie met voetballen, blessurebehandelingen en activiteiten bij afgelastingen)
3. Is een kwartier voor de training aanwezig.
4. Zet de materialen klaar voor de training (ook hesjes).
5. Telt de materialen.

6. Brengt de technische commissie op de hoogte wanneer materiaal niet in orde is.
7. *Neemt de inhoud van de trainingen door met de technisch jeugdcoördinator.*
8. Draagt zorg voor een goed onderling contact met de leider(s) indien dit iemand anders is.
9. Draagt zorg voor het aan hem of haar uitgereikte materiaal.
10. Houdt toezicht in de kleedkamer en doucheruimten en is verantwoordelijk voor het schoonmaken daarvan.
11. Sluit kleedkamers af en neemt kostbare spullen in bewaring.
12. Maakt opstellingen in overleg met de leider(s)???
13. Organiseert / is aanwezig bij nevenevenementen.
14. Neemt deel aan jeugdleidersvergaderingen en eventuele ander bijeenkomsten die voor jeugdtrainers georganiseerd worden.
15. Informeert de jeugdcommissie over ongevallen en ernstige blessures.
16. Stimuleert zijn team om deel te nemen aan de trainingen.
17. Brengt advies uit aan de jeugdcommissie over het presteren van de individuele jeugdspelers uit zijn team. Neemt zonedig deel aan de nieuwe indeling voor het volgend seizoen.
18. Gaat indien hij geen leider is zaterdag af en toe naar een wedstrijd kijken.